

Wegvoeringstraat 21 9230 Wetteren 09 369 10 63 info@sgw.be

HANDLEIDING INLOGGEN SMARTSCHOOL - OUDERS

Beste ouder(s)

Via dit stappenplan kan je inloggen op je Smartschool-account als ouder. Via <u>www.sgw.be/ict</u> vind je ook een instructiefilmpje waarbij dit stappenplan gedemonstreerd wordt.

1. Een account als ouder activeren

! Om als ouder toegang te krijgen tot Smartschool is het belangrijk dat uw kind zich eerst heeft aangemeld op Smartschool. Pas daarna kan je als ouder een co-account activeren.

- Ga naar het Smartschool-platform. Dit kan je bereiken via: sgw.smartschool.be (Via onze schoolwebsite kan je ook op de link klikken.)
- 2. Je komt op de volgende pagina terecht:



- 3. Je vult niks in en klikt op 'Wachtwoord vergeten?'.
- 4. Vul de gebruikersnaam in. Dit is de gebruikersnaam van je kind die gebruikt wordt om in te loggen op een schoolcomputer. (voornaam.achternaam)
 ! Je voegt geen @sgw.be toe !
- 5. Vul het **e-mailadres** in. ! Dit is het e-mailadres van de ouder dat doorgegeven is aan de school.
- 6. Klik op 'Wachtwoord aanvragen' Je krijgt de volgende melding. Klik op 'OK'.





om een nieuw wachtwoord aan te vragen.
Gebruikersnaam
E-mailadres

Wachtwoord aanvragen

Gebruikersnaam vergeten?

Ken je je gebruikersnaam niet of ontving je geen nieuw wachtwoord? Contacteer de Smartschoolbeheerder van je school.



- 7. Ga naar je e-mailaccount en open je e-mails. In je mailbox krijg je een e-mail van Smartschool (Controleer eventueel ook je ongewenste e-mails).
- 8. Klik op de link. Er opent zich een nieuw venster.
- **9.** Scrol helemaal naar beneden zodat je de Gebruikersovereenkomst kan getekend worden. Klik op 'Ja, ik ga akkoord'.
- 10. Vervolgens moet je een wachtwoord kiezen.

Gebruikersnaam	kind1JeerlingSGW
Nieuw wachtwoord:	0
Herhaal nieuw wachtwoord:	0
incompanying could ability to a	
bovendien makkelijker te d Een wechtwoord is minste karakters. Een wachtan is minstens (ntmusen: ns 8 karakters lang en bestaat uit een combinatie van letters, hoofdlemen, cyfers er/of andere O kanakters lang en bestaat un ministens 4 woorden gescheiden door een spaste.
bovenden makikelijker ter Een wechtwoord is minste daraktere. Een wechten is minstere i Let op! Wanneer je je wachtwoord Controlleer daaron best o e de lijst van toestellen d e de lijst van toestellen d	instaulen : Biskaskers lang en bestaat uit een combinate van letern, hoefdeater, opfers anfal andere D kankters lang en bestaat uit ministens 4 wioorden grecheiden door een space. In sjägts blijf je eangemeld in de Smartschool App en andere gekoppelde toepestingen. ski en caegeng hebben too je accourt vis de Smartschool App

D Georuiker			1
ais een omertbit door ons te i acties kunnen ondernemen.	contacteren via de contactinformatie op	e die je vindt op vivw.smartschool.be/conti	act, zodat we gepaste
10 Algemene bepalinge	en l		
Wij behauden ons de vrijheld sjøelijk stop te zetten. Het ge tot een schadevergoeding.	om Smartschool en de daarbij horendi sruik van dit recht vereist geen voorafg	i diensten te allen tijde te wijzigen, uit te b aande kennisgeving aan de Gebruiker en g	eiden, te beperken of eeft evenmin aanleidinj
Indien de werking of geldighe komen zal dit geen gevolg he wordt de betrokken bepaling die wij in de Gebruikersovere	d van één of meerdere van bovenstaa oben op de geldigheid van de overige b toveel mogelijk in overeenstemming m enkomst gebruiken zijn louter illustratie	nde bepalingen van deze Gebruikersoveren epalingen van deze Gebruikersovereenkon et de bedoeling van Smartbit en de Gebrui ef. Er kan geen juridische waarde uit geput	mkomst in het gedrang nst. In dergelijk gevel ker uitgelegd. De titels worden.
indien Smartbit de keuze mai bepaling(en) steeds later wor	ikt om bepalingen niet af te divingen sa den afgedwongen.	i dit geen afstand van het recht inhouden i	en kunnen deze
Deze Gebruikersovereenkom van enig geschil omtrent de u ze vinden. Bij gebrek aan een (zoals CEPINA) of een bevoeg Hasselt.	st wordt exclusief beheerst en geïnterp woering van deze Gebruikersovereen minnelijke oplossing kan het geschil vo de rechtbank. Geschillen vallen ander d	reteerd in overeenstemming met de Belgis omst wordt alles in het werk gesteld om e orgelegd worden aan een centrum voor af e bevoegdheid van de rechtbanken van Ar	che wetgeving. In geva en minnelijke oplossing bitrage en mediatie twerpen, afdeling
11 Definities			
De termen die in deze Gebrui volgende betekenis	kersovereenkomst met hoofdletter zijn	geschreven en die niet zijn gedefinieerd in	de tekst zelf, hebben o
"Smartbit"	heeft de betekenis zoals be	paald in de inleiding van deze overeenkom	st (Over Smartschool);
'Gebruiker'	betekent ledereen die de So	hool toegang verleent tot Smartschool;	
'Gebruikersprofiel'	betekent hat individu $\underline{Y}el$ profiel waarnoe de Gebruiker toegang krijgt mitt registratie op Smartschool;		
"Smartschool"	betelkent alle software die alt dienst geleverd wordt met inbegrip van de webtooppatising en mobiele toepasting van diete toftware. De software houdt een gesleren beveligd online platform in dat leentwachten, leerlingen en outers de kans biedt om het leerproces verder te zetter buiten de constautuen en de communikatie en interactie meghijk maakt;		
'School'	betekent de organisatie die gebruik van Smartschool.	een licentieovereenkomst heeft geslaten r	net Smartbit voor het

Let op!

- Kies een wachtwoord dat aan de voorwaarden voldoet. Smartschool beschrijft wat de vereisten zijn.
- De ict-dienst is niet op de hoogte van je wachtwoord. Indien je dit vergeten bent, kan je steeds een nieuw wachtwoord aanvragen. Dit doe je zoals bij de eerste aanmelding.
- 11. Nu moet je het e-mailadres nog even bevestigen. Je vult je e-mailadres in. Ga naar je e-mailaccount en open je e-mails. In je mailbox krijg je opnieuw een e-mail van Smartschool (Controleer eventueel ook je ongewenste e-mails). Klik op de link.



12. Nu opent zich automatisch het volgende venster: Klik op 'Doorgaan'.

Je bent nu succesvol aangemeld en je account is geactiveerd.



2. De berichtgeving instellen

Wanneer je links bovenaan op jouw naam klikt, krijg je de volgende opties:

Profiel: hier kan je persoonlijke instellingen wijzigen.

Instellen berichtgeving: hier kan je instellen hoe en wanneer je op de hoogte wilt blijven van nieuwe items.

Je kan op drie manieren op de hoogte gebracht worden van nieuwe items in Smartschool:

- meldingen in de browser
- meldingen via de Smartschool App
- meldingen per e-mail

3. Meerdere kinderen op SGW?

Het kan handig zijn om telkens maar eenmaal in te loggen en toch de nieuwe items over meerdere kinderen te raadplegen. Zo hoef je niet telkens in- en uit te loggen en te wisselen van account.

- Belangrijk: je moet ervoor zorgen dat je eerst voor elk kind bent ingelogd. Dat wil zeggen dat je 'Een account als ouder activeren' voor elk kind doorlopen hebt.
- Indien je voor alle kinderen een account hebt, bepaal je bij welke account je een extra kind zal koppelen.
 Log op die account in.
- 3. Zoek links naar de rubriek 'Mijn kinderen' en klik op 'Voeg kinderen toe'.
- **4.** Kies als Smartschoolplatform voor sgw.smartschool.be
- Bij 'Gebruikersnaam' vul je de naam in van het 2^{de} kind. Dit wil zeggen voornaam.achternaam ! Je voegt geen @sgw.be toe !
- 6. Vul je zelfgekozen wachtwoord in.
- 7. Beide kinderen zijn nu gekoppeld op 1 co-account. Je kan veranderen van profiel door op het icoon van het kind te klikken.

Mijn kinderen

Kind 2





Smartschoolplatform:			
sgw.smartschool.be			~
Gebruikersnaam:			
Wachtwoord:			
Informatie voor gesc Indien uw ex-partner o kan hij/zij alle kindere kinderen toe uit uw n	heiden ouders ook gebruik maakt v n tien die u koppelt euw samengesteld maateer uw school	van deze accour . Voeg dus geen gezin in deze om een aoart oo	1

